



Indkaldelse til bestyrelsesmøde i Dronninglund Golfklub

Dato: 13. marts 2019
Tid: Kl. 17.00 – 20.00
Sted: Mødelokalet i klubhuset
Aftensmad: Ansvarlig BP
Deltagere: Bjarne Pedersen (BP), Peter Hostrup (PH), June Bøgsted (JB), Jan Schunck (JS), Bo Pedersen (BOP), Marianne Bang Poulsen (MP), , Anja Morsing/ref. (AM),
Afbud: Tina Christiansen (TC), Jens Dalsgaard (JD), Radi Pedersen (RP), Morten Jensen/Baneejer (MJ)

Dagsorden:

- 1903-01: Godkendelse af dagsorden**
En enig bestyrelse godkendte dagsordenen
- 1903-02: Konstituering (BP)**
Bestyrelsen fortsætter uændret i forhold til 2018, dog overtager Tina opgaven som turneringsudvalgsformand.
- 1903-03: Forretningsorden (BP)**
Bestyrelsen havde enkelte rettelser, hvorefter bestyrelsen godkendte den nye forretningsordning
- 1903-04: 3 min til orientering fra hver deltager**
Kort orientering fra hver deltager om, hvordan tingens tilstand er i de enkelte udvalg.
- 1903-05: Økonomi (BOP)**
Saldobalance pr. 13. marts 2019 blev omdelt og gennemgået.

Coop- kortet ligger ved Radi og kan kun benyttes af medlemmer af bestyrelsen eller café ansvarlig. Der skal altid foreligge en kvittering, der afleveres til Radi samtidig med kortet bliver afleveret retur. Coop-kortet bliver brugt for at kunne synliggøre overfor Brugsen i Dronninglund, at vi støtter det lokale sponsorer. Det samme gælder konto hos andre sponsorer.

Skal der oprettes yderligere kort skal dette samt vilkår godkendes af bestyrelsen.

Fremover skal der desuden benyttes rekvisition, i forbindelse med al handel med caféen, af hensyn til den interne afregning.

Der har været afholdt møde med Privatsikring for at gennemgå klubbens forsikringer, hvorefter klubben har fået et tilbud på ny forsikringsdækning. En enig bestyrelse vedtog at skifte forsikringssselskab. BP og BOP er ansvarlig

1903-06: Udmeldelser (RP)

BP gennemgik listen med udmeldelser efter fristen.

Alle udmeldelser skal ske på skrift inden 31/12 til info@dronninglundgolfklub.dk

1903-07: Inventar Café (BP)

Der skal laves/reparereres nogle ting samt indkøbes forskellige ting til køkkenet. Bestyrelsen godkendte udgifterne til reparationer og indkøb. Indkøbene skal holdes inden for budgettet. BP og Sinne er ansvarlig.

1903-08: Indkøb af ny topdresser (BP)

PH og BP gennemgik mulighederne for indkøb af ny topdresser inkl. transportbånd. Der er indhentet et tilbud på kr. 180.000,00 incl. moms finansieret over 84 måneder. En enig bestyrelse godkendte udgiften. Iværksættes via leasing Fyn. BP er ansvarlig. Der tages forbehold for udgiften i budgettet.

1903-09: Støttemidler DIF-DGU (TC)

Det er muligt at søge om midler til flere ting i klubben f.eks. nye udslagsmætter, nye bolde og vaskeplads til køller ved klubhuset.

JS foreslog, at vi hører medlemmerne, om der er nogen, der kunne have lyst til at undersøge og ansøge om disse midler. BP står som ansvarlig.

1903-10: Starterhus (TC)

Starterhuset skal rengøres og evt. males inden starten på sæsonen. Desuden skal der ryddes op og gøres pænt omkring starter huset. MP og JB er ansvarlige.

1903-11: Lokalregler (PH)

Baneudvalget har udarbejdet et forslag til nyt regelsæt ifht. placering af pæle om strafområde og andre steder. Forslaget blev gennemgået og diskuteret. En enig bestyrelse godkendte forslag 1 og 2 men ikke forslag 3 og 4. PH er ansvarlig.

Lokalregler skal i fremtiden ligge fremme, således at greenfee spiller kan tage dem vederlagsfrit ved golfbox.

I en mail af 17/12-18 fra regeludvalget tiltræder bestyrelsen pkt. 1, 2, 3 men ikke øvrige punkter. PH er ansvarlig.

1903-12: Slid på greens i Vintersæsonen (PH)

Når nuværende 1. prioritetsopgaver er udført, vil greenkeepere i samarbejde med baneudvalg /tirsdag holdet lave vintergreens af en rigtig god kvalitet. Samtidig etableres der nye vinterteesteder, således der på alle teesteder er plant område. Disse teesteder og vintergreens benyttes i perioder med frost.

En enig bestyrelse godkendte tiltaget, men vedtog også at tiltaget skal evalueres igen til vinter 2019. PH er ansvarlig.

1903-13: Turismeprojekt (RP)

RP forespurgte om DGK skal være fuldgældigt medlem af Brønderslev Erhverv og Turisme (Kr. 1000/årligt), for at drage fordel af de muligheder, det giver bl.a. i forbindelse med tiltrækning af turister. Bestyrelsen var enige om, at fordelene ikke er så store, at det er en udgift, DGK ønsker at påtage sig og afviste derfor indstillingen.

1903-14: Greenfee billetter og sponsorer (RP)

Fra referat af bestyrelsesmødet 7/1-19 " Flex medlemmer i alle klubber må ikke benytte greenfee billetter til at spille runder i DGK. Flex medlemmer skal indbetale fuld greenfee før runden påbegyndes". Dette står på de nye greenfeebilletter. Bestyrelsen stod ved den oprindelige beslutning. Der blev desuden besluttet at der skal laves tydelige opslag ved Golfbox, at flex medlemmer skal betale fuld greenfee.

1903-15: Hjemmesiden (RP)

Udsættes til næste møde pga. afbud fra RP.

1903-16: Fordeling af DGU kort (BP)

Bestyrelsen blev enige om en fordeling, som sidste år.

1903-17: Personale (BP)

Punktet blev drøftet af bestyrelsen.

1903-19: Mødekalender

Der skal fastsættes en dato for et yderligere strategimøde, hvor vi starter med en runde golf. JD og AM er ansvarlig.

BP udsendes en doddle med forslag til datoer for næste bestyrelsesmøde.

På næste bestyrelsesmøde inviteres pro'en, Chefgreenkeeperen og café ansvarlig ind for at høre om deres planer for sæsonen. Hver har 15 min. til orientering, hvorefter bestyrelsen har 15 min. til spørgsmål.

1903-20: Eventuelt

AM - Arbejdstilsynet har adviseret et uanmeldt besøg i marts måned.

BOP - er der bestilt en nøglebox til opbevaring af nøgler til Buggy - BP følger op.

JB - Ønsker dame teested på hul 3 flyttet. PH følger op

JB - Hvad gør man, hvis greenfee spillere ikke overholder påbud om at spille til vintergreens. JB beskriver en situation, hvor det er svært at klandre greenfee spillerne for at spille til sommergreens, selv om jorden er frossen. Banen var ikke lukket og flagene stod på sommergreens.

MB - er flagene på par3 banen bestilt - BP svarede ja.

JS - BP skal huske at få Kris til at gennemgå buggyer.

PH - ønsker der kommer mere fokus på at få oprettet nedslagsmærker.

TODO-Liste

- "Ombygning" af indgangsområdet (BP, BA, MJ 2019)
- Retningslinjer for Generalforsamling skrives ind i forretningsordenen. (BP og AM - 03.19)

- Funktionsbeskrivelse for udvalgene (Forslag udsendt med dagsordenen til bestyrelsesmødet 130319)

Opsamling fra bestyrelsesmødet efter generalforsamlingen den 13. februar 2019:

1. Café: DGK modtog 42 ansøgninger havde 3 til første samtale og 2 til anden samtale. Ansættelsesudvalget valgte at ansætte Sinne Lagrolet. Dette er udmeldt i et nyhedsbrev.
2. Greenkeeper gården får i 2019 følgende bemanning:
Chef greenkeeper Brian,
Greenkeeper: Chris. Lauge og Mads
3. Modul til betaling ved tilmelding af turneringer og spisning i klubber-i-klubben. Bestyrelsen vedtog enstemmigt at indkøbe modulet og iværksættes straks. BOP er ansvarlig.
4. Bestyrelsen valgte at godkende udgift til deltagelse i kursus i strategi for elitehold. Udgift ca. kr. 1000. JS er ansvarlig.
5. Hans H. Andersen er blevet ansat på få timer om måneden til at forestå bogholderi i DGK. Lønudgiften finansieres ved besparelser andre steder i budgettet.

Sekretæren