



Indkaldelse til ordinært bestyrelsesmøde mandag den **16. april 2018 kl. 18.30-22.00** i klubhuset ved Dronninglund Golfklub.

Aftensmad: Sandwich, Ansvarlig BP

**Denne gang starter vi med dagsorden punkt nr. 5**

Deltager:	Bjarne Pedersen	BP
	June Bøgsted	JB
	Jan Schunck	JS
	Tina Christiansen	TC
	Jens Dalsgaard	JD
	Bo Pedersen	BOP
	Radi Pedersen	RP
	Marianne Bang Poulsen	MP
	Anja Morsing (ref.)	AM
Afbud:	Peter Hostrup	PH
	Morten Jensen (Baneejer)	MJ

Dagsorden:

**1. Godkendelse af dagsorden**

1.1. Klubsekretærens punkt

Fremover vil der være et punkt på dagsordenen, hvor Radi orienterer om stort og småt.

**2. Orientering v. formanden**

2.1. Funktionsbeskrivelse for udvalgene

Der skal udarbejdes funktionsbeskrivelser for alle udvalg. Vedhæftet referatet udsendes de funktionsbeskrivelser, der er modtaget.

Efterfølgende skal øvrige udvalg udarbejde funktionsbeskrivelser.

Skabelon sendes til udvalgs formændene, når den er fastlagt.

2.2. DIF-midler til projekter, gamle automatpenge, se link i mail (BP)

Der opfordres til at der søges penge fra disse midler. Men husk at orienterer BP.

Send gerne de gode idéer til, hvad vi kan søge penge til BP.

2.3. Medlemsprofiler, se link i mail (BP)

Profilerne kan findes på GIC

2.4. Persondataforordning (BP og AM)

BP orienterede om de tiltag, der tages for at overholde den nye persondataforordning.

(BP, AM og Radi)

2.5. Bestyrelseskursus 17/9-19 kl. 17,30-21,30 Aalborg (BP)  
Bestyrelsen, Lasse Emil, Casper og Radi inviteres til at deltage i dette kursus.  
Der overvejes om resten af de ansatte skal inviteres med.

2.6. TODO-listen  
Listen blev gået igennem og rettet til.

### 3. Golfspilleren i Centrum

Radi begynder at holde øje med det igen, da sæsonen nu for alvor er i gang.

### 4. Økonomi

Der udsendes brev til de medlemmer, der ikke har indbetalt kontingent. (Radi og BP)

Bestyrelsen arbejder for en løsning på indbetaling af kontingent 1 x årligt i stedet for 2 x årligt.  
Forslag fremlægges på medlemsmødet i november 2018.

4.1. DGU kontingentstigning.

På årsmødet blev der vedtaget en kontingentstigning på kr. 3 pr. medlem.

4.2. Medlemskab for unge under 18 (orientering)

Regler for udmeldelse gælder for alle medlemmer, dog skal der laves specielle retningslinjer for unge under 18.

Til unge under 18 skal der desuden indhentes forældrenes mailadresse, hvortil al henvendelser sendes.

### 5. Sponsorer

Sponsorvin 50% rødvin, 25% rosé og 25% hvid

DGK har 2 timer om måneden hos Konxion til bl.a. grafisk opsætning  
(Marianne sender kontaktinfo til ref.)

5.1. Ansøgningsprocedurer (BP)

Når man søger fonde eller andet, skal det godkendes af formanden, således at formanden ved, hvad der er søgt.

### 6. Udvalgene

6.1. Banen

Der er sået græs på de fleste af de huller, der er blevet ændret. Der skal gives besked via hjemmesiden, at der er forbudt at træde ind på de ny såede områder. Der skal desuden opsættes skilte ved områderne, der fortæller, at der er adgang forbudt.

Der er tegnet forsikring således at de frivillige, der yder arbejder for klubben, er forsikring, men der henstilles til at der bæres sikkerhedssko/udstyr, når der arbejdes på banen.

Sponsorskiltene skal rengøres (tirsdagsholdet).

Det er vigtigt, at der gøres en indsats på at par 3 banen, driving range, puttebanen samt indspils banen er i top stand.

6.1.1. Golfsporet, se link i mail (BP)

Dette undersøges nærmere og tages op til næste sæson (To-do listen)

### 6.1.2. Koordinering Greenkeeper/klubsekretær ugentlig (Orientering)

Der skal afsættes ½ time en gang om ugen til gensidig orientering.

### 6.1.3. Buggyer (orientering)

Tjek up på buggyer bliver skemalagt (JS)

## 6.2. PR- & Markedsføring

### 6.2.1. Brug af Linked-in (AM)

Linked-in skal bruges mere specielt i forbindelse med sponsorarbejdet.

### 6.2.2. Pasning af børn mens forældre spiller (AM)

Dette overvejes evt. til næste sæson. (To-Do liste)

## 6.3. Medlemshvervning

Jubilæums gave til konfirmander i 2018, lægges på Facebook etc.

### 6.3.1. DGU arrangementer (golfens dag, generations dag, Junior uge etc.), se link i mail (AM)

Dette er fælles arrangementer som DGU står bag.

### 6.3.2. Gaveæske, se link i mail

Denne gaveæske er en enig bestyrelse klar til at benytte til bl.a. konfirmationer etc.

## 6.4. Turnering og aktiviteter

Årets første turnering blev afholdt sidste weekend og det gav gode tilbagemeldinger.

Tandlægecup videreudvikles og bliver derfor udskudt (To-Do listen)

Banen er lukket om tirsdagen fra kl. 12 både pga. gunstart til tirsdagsmatch og fordi greenkeeperne derved får mulighed for at optimerer banen i perioden fra kl. 12-15

## 6.5. Klubhus og Driving Range

Der skal på sigt indkøbes nye måtter til Driving Range.

Måtte på hul 12 skal skiftes snarest.

Der skal snarest udarbejdes en kontrakt mellem banejer og DGK. (BP)

Og vedligeholdelses plan skal igangsættes.

JD orienterede om tiltagene på Driving Range mht. oprydning og opsætning af skilte.

Ny oprydningsdato meldes ud (JS)

Tilbud om rengøring af gulve i klubhuset er indhentet, men der er ikke taget en beslutning.

### 6.5.1. Frivillig rengøring (orientering)

Der skal afholdes et møde med dette hold frivillige om opgaver og bl.a. rengøring af gulv i klubhuset samt at polering af gulvet evt. sættes på budget til næste år. (TC er kontaktperson til bestyrelsen, JB og BP er backup)

## 6.6. Café

### 6.6.1. Møde den 21/3-18 (BP og AM)

BP og AM orienterede om seneste møde med Fredrik fra Spisebordet.

## 6.7. Regel

6.7.1. Nye regler 2019 – uddannelse af ansvarlig og medlemmer, se link i mail (TC/BP)  
Torben Højer er ambassadør på de nye regler fra DGU til DGK

## 6.8. Handicap

6.8.1. Nye HCP regler 2020 - evt. medlemsmøde nov. 2018, se link i mail (BP)  
Vi inviterer en mand fra DGU til at orienterer om de kommende nye regler

## 6.9. Sport

Der er pt. 55 spillere i sportstruppen, der er mellem 40-50 deltager til træning om torsdagen.  
Stor ros til Casper med det engagement han lægger i dette.

36 medlemmer var til trænings weekend i Blokhush, hvilket var en stor succes.  
42 deltog til turneringen i Blokhush om søndagen.  
Alt i alt en super god weekend.

Der vil i fremtiden komme små film og interview fra sportstruppen der vil blive lagt på den officielle Facebook side.

## 6.10. Juniorer

Der er stor ros til Casper.  
Der lægges jævnligt informationer på hjemmesiden.  
D.d. var der 23 til træning, hvor der til den første træning var 19 deltagere.  
På sigt kan det blive muligt at aktivere begyndertrænerne til at hjælpe om mandagen.

## 6.11. Medlems- og begynderudvalg

Første begynderkursus er afholdt med 17 deltagere.  
Næste begynder kursus køres som aftenkursus den 15-16- 22-23. maj. Dette skyldes alene, at der ikke er plads i Caspers kalender til afholdes af endnu et weekendkursus i foråret.

## 7. Mødekalender

### 7.1. Næste møde

BP udsender doodle

### 7.2. Medlemsmøde 2018 (Regler, handicap, mdl. profiler)

BP udsender doodle

## 8. Eventuelt

JD: Introduktionskort til bestyrelsen er ikke kommet endnu, men kan stadig bruges i Golfbox.

Greenfee billetter til de frivillige, kan findes hos Radi

JB: Hvem rydder op i mellemgangen? Det må JB gerne i samarbejde med Radi og Casper.

BP: Orientering om mødet på sportshøjskolen om sommer højskolegolf. Pt. er der flere tilmeldte end der deltog i arrangementet sidste år.

Fra 23/4 til 6/5 er BP på ferie og kan ikke servicere medlemmerne i DGK.

## 9. Personale

### 9.1. Ansættelsesprocedurer

BP og evt. AM skal møde med nye medarbejder inden kontrakten udfærdiges og underskrives.

### 9.2. Radi

En enig bestyrelse har valgt at tilbyde Radi 37 timer om ugen i stedet for de 30 hun har i dag. Radi har efterfølgende accepteret de ændrede ansættelsesvilkår.

9.3. Præstationsløn/Bonus (PH)  
Udsættes til næste møde.

Sekretæren

**TODO-Liste**

- "Ombygning" af indgangsområdet (BP, BA, MJ 4. kv. 2018)
- 2 generationer turnering (4. kv. 2018)
- Greenfee Master (TC og JB 4. kv. 2018)
- Teested skilte Flora og Fauna info a la Vejle (3. kv. 2018)
- Plan for vedligeholdelses samt grønne områder (JD, JS og PH 010518)
- Indspilbane/shortgame/grøn bane (JD og PH 010518)
- Pasning af børn mens forældrene spiller
- Tandlægecup (JB)