



Referat af ordinært bestyrelsesmøde onsdag den **7. marts 2018 kl. 17.00-22.00** i klubhuset ved Dronninglund Golfklub.

Aftensmad: Ansvarlig BP

Deltager:	Bjarne Pedersen	BP
	Peter Hostrup	PH
	June Bøgsted	JB
	Jan Schunck	JS
	Tina Christiansen	TC
	Bo Pedersen	BOP
	Radi Pedersen	RP
	Marianne Bang Poulsen	MP
	Anja Morsing (ref.)	AM
Afbud:	Morten Jensen	MJ
	Jens Dalsgaard	JD

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt med få bemærkninger

2. Orientering v. formanden

2.1. Endelig konstituering – fordeling af opgaver

Banen	Peter, Jan
Pr.- Markedsføring	Bjarne (formand), Radi, Marianne, Casper
Medlemshvervning	Morten (formand), June
Turnering og aktiviteter	Tina, June
Klubber-i-klubben	Tina
Klubhus, Driving Range	Jan, Jens
Café	Bjarne, Anja
Regel	Torben Højer (formand), Tina
Handicap	Bjarne (formand), Anja
Sport	Jan
Junior	Jens
Personaleudvalg	Bjarne, Anja (Peter, Jan)

2.2. Forretningsorden – gennemgang og godkendelse

Forretningsordningen blev gennemgået og vil blive tilrettet når kassereren har det nødvendige overblik over rutinerne.

2.3. DGU-repræsentantskabsmøde

Bjarne og Anja deltager i mødet den 16. + 17. marts 2018, hvor der bl.a. skal diskuteres flex-medlemskaber, samt kontingentstigning for medlemskab til DGU.

2.4. EGN Danmark – medlemskab?

Bestyrelsen siger nej tak.

2.5. Møde med Jørgen Nielsen, fritidskonsulent

Jørgen Nielsen vil gerne komme og fortælle om, hvilke tilskudsordninger, der er mulighed for at søge. BP fastsættes en dato i samråd med Jørgen Nielsen.

2.6. Persondataforordningen

BP orienterede om nye persondataforordning. BP, AM og Radi løser opgaven.

2.7. Orientering om møde med Dronninglund slot og møde med erhvervs- og turistchef Marianne Gade.

Dronninglund Slot vil gerne etablere et samarbejde om pakkeløsninger. Erhvervs- og turistkontoret vil forsøge at inddrage deres netværk i Norge og Sverige i forbindelse med markedsføring.

2.8. Drøftelse/beslutning om vinsponsoratet

Bestyrelsen var enige om, at vinen skulle være med jubilæums logo.

2.9. Google Drive (Radi)

Radi gennemgik bestyrelsens fremtidige anvendelse af Google Drive.

2.10. Klubber-i-klubben (TC)

Der er lavet aftaler med de forskellige klubber-i-klubben i forbindelse med tildeling af tider/blokering af tider og Gunstarter. Information tilgår klubber-i-klubben og medlemmerne via nyhedsmail.

2.11. TODO-listen

Udsættes til næste bestyrelsesmøde.

3. Golfspilleren i Centrum

Intet

4. Økonomi og sponsorer

4.1. Overordnede fordeling af opgaver

BP og AM får kikke adgang til netbank.

BOP får fuld adgang til netbank.

Radi har kikke adgang og kan lægge ting til betaling som BOP skal godkende.

Yderligere overdragelse fra Bent Nielsen til BOP sker 21. marts 2018.

Procedurerne tilrettes.

4.2. Tidsbegrænsede medlemskaber (Radi)

Bestyrelsen besluttede enstemmigt, at der ikke eksisterer tidsbegrænsede medlemskaber.

Man betaler enten for en fuld sæson eller ved indmeldelse efter 1/7 for 6 måneder.

4.3. Greenfee pakker (Radi)

Oplæg til Greenfee pakker er fremsendt bestyrelsen og blev enstemmigt vedtaget.

4.4. Sponsorer

Der bliver lavet en ekstra indsats overfor sponsorerne i det kommende år. Både for at få flere sponsorer og for at gøre dem, der allerede er sponsorer, mere synlige overfor medlemmer og greenfeespillere. Der strammes desuden op på administrationen og eksponering af sponsorerne.

Klubberne-i-klubben har ikke tilladelse til at kontakte tilknyttede sponsorer for at få doneret gaver/præmier.

Overlevering fra Bent Nielsen til udvalget sker snarest.

5. Udvalgene

5.1. Banen

PH orienterede om sidste baneudvalgsmøde.

JS og PH kommer med et oplæg til dresscode, samt retningslinjer for at medtage hunde med på banen.

Der bliver etableret grønne teesteder på alle huller i løbet af første halvår.

5.2. Pr.- Markedsføring og Medlemshvervning

Møde i udvalget 8. marts 2018.

Efter dette bestyrelsesmøde vil udvalget igen blive splittet op i to særskilte udvalg.

5.3. Turnering og aktiviteter

Bestyrelsen diskuterede afvikling af åbningsmatchen og besluttede, at alle deltagere betaler deltagelsesgebyr, uanset om man har hjulpet på oprydningsdagen, der afholdes dagen før.

Yderligere informationer udsendes i nyhedsmail.

Der blev desuden orienteret om seneste møde i udvalget.

5.4. Klubhus og Driving Range

JS orienterede om forbedringer af køkkenet. JS orienterede desuden om energioptimering ifht. el og varme. Bestyrelsen godkendte iværksættelse af forbedringer af køkkenet. Tilbud til energioptimering fremsendes baneejeren.

Der er afholdt møde med medlemmer i klubben om frivillig rengøring af klubhus, greenkeeper gården og banetoiletet.

Der indhentes tilbud på at få grundigt rengjort alle gulve i klubhuset.

5.5. Regel

Intet

5.6. Handicap

Intet

5.7. Sport

Intet

5.8. Juniorer

Der afholdes møde inden for de næste uger.

5.9. Medlems- og begynderudvalg

Der er pt. tilmeldt 14 til førstkommende begynder hold.

6. Mødekalender

6.1. Næste møde

BP laver en doodle og næst møde afholdes inden 23. april. 2018

7. Eventuelt

JS ønsker at dagsordenen ind i mellem ændres i rækkefølge, da der generelt bruges meget tid på de første punkter. Der indskræpes, at alle punkter til beslutning skal være beskrevet og tilsendt bestyrelsen før afholdelsen af bestyrelsesmødet.

8. Personale

8.1. Drøftelse af personalesituationen.

8.2. Straf ved manglende elever.

DGU er blevet bedt om at undersøge sagen.

Sekretæren

TODO-Liste

- Turneringsplan (PG - 2018)
- "Ombygning" af indgangsområdet (BP, BA, MJ 2018)
- 2 generationer turnering 2018
- Greenfee Master (PG 2018)
- Teested skilte Flora og Fauna info a la Vejle (2018)
- Hvad skal der til for at blive årets medlem til næste GF? (BP 010218)
- Retningslinjer for GF skrives ind i forretningsordenen. (BP og AM - 010218)
- Funktionsbeskrivelse for udvalgene input fra udvalgene 010817 (BP og AM samler input 010218)
- Plan for vedligeholdelses samt grønne områder (JD, JS og PH 010118)
- Indspilbane/shortgame (JD og PH)